

REMUNERACION PERSONAL A HONORARIOS SUMA ALZADA DE ENERO 2017

Año	Mes	Apellido paterno	Apellido materno	Nombres	Grado EUS (si corresponde)	Descripción de la función	Calificación profesional o formación	Región	Unidad monetaria	Honorario total bruto	Remuneración líquida mensualizada	Pago mensual	Fecha de inicio	Fecha de término	Observaciones	Declaración de Patrimonio	Declaración de Intereses	Viaticos
2017	ENERO	VERGARA	SOU	KATHERINNE VALESKA	no asimilado a grado	Análisis de cuentas en la ejecución presupuestaria: 115 deudores presupuestarios, 215 Acreedores Presupuestarios.	INGENIERO EN ADMINISTRACION	13	pesos	765.076	682.371	SI	01/08/2014	31/12/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO
2017	ENERO	ROMERO	MUÑOZ	MARCELO ANDRES	no asimilado a grado	Asesoría para optimización de los procesos de inspección y fiscalización, para la dirección de obras municipales. Revisión técnica de permisos de edificación, permisos de obras menor, permisos de cambio de destino, regularización por antigüedad, permisos de demolición, entre otros definidos por el artículo 116 de la Ley General de Urbanismo y Construcción. Revisión de expedientes acogidos al artículo 1º transitorio de la Ley 10.251. Ejecución de informes, en materias relativas a la Dirección de Obras Municipales. Revisión técnico de expedientes acogidos a la ley 20.563, Microempresas y equipamiento comunitario. Elaboración de certificados. Revisión técnica de permisos para nuevas construcciones que se realizan en zonas declaradas afectadas por catástrofes. Informe técnico patentes de alcoholes. Atención de público.	ARQUITECTO	13	pesos	1.333.334	1.200.001	SI	01/07/2016	31/12/2017	Sin observaciones	NO	NO	NO
2017	ENERO	GOMEZ	MUÑOZ	TATIANA FRANCISCA	no asimilado a grado	Asesoría para optimización de los procesos de inspección y fiscalización, para la dirección de obras municipales. Revisión técnica de permisos de edificación, permisos de obras menor, permisos de cambio de destino, regularización por antigüedad, permisos de demolición, entre otros definidos por el artículo 116 de la Ley General de Urbanismo y Construcción. Revisión de expedientes acogidos al artículo 1º transitorio de la Ley 10.251. Ejecución de informes, en materias relativas a la Dirección de Obras Municipales. Revisión técnico de expedientes acogidos a la ley 20.563, Microempresas y equipamiento comunitario. Elaboración de certificados. Revisión técnica de permisos para nuevas construcciones que se realizan en zonas declaradas afectadas por catástrofes. Informe técnico patentes de alcoholes. Atención de público.	ARQUITECTO	13	pesos	1.032.000	920.441	SI	01/12/2015	31/12/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO

2017	ENERO	BRAVO	VERGARA	GABRIEL RENÉ	no asimilado a grado	Apoyo en la fiscalización de contratos de mantención de semáforos de la comuna, señalizaciones de tránsito y concesión de estacionamientos. Apoyo en la inspección de proyectos de tránsito. Apoyo en la revisión de estudios de tránsito. Apoyo en la realización de análisis y justificación de dispositivos de tránsito. Participación en reuniones de coordinación con organismos ministeriales. Prestar asesoría a unidades internas de la municipalidad en materias de la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en las respuestas de las solicitudes de la comunidad y otros requerimientos de organismos públicos o privados, relacionados con la Dirección de Tránsito y Transporte Público. Apoyar en la elaboración y tramitación de bases de licitación pública. como así también en su evaluación; y en materias relacionadas con la gestión de tránsito (mantención de semáforos y señalización, adquisición de elementos de tránsito).	ING. EN TRANSITO	13	pesos	688.000	613.627	SI	28/03/2016	31/12/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO
2017	ENERO	RUIZ	NUÑEZ	ORIELE MARIA ESTHER	no asimilado a grado	Apoyo a la confección de bases técnicas "Concesión del servicio de Recolección y Transporte de Residuos sólidos domiciliarios y/o asimilables y retiro, transporte y disposición de residuos voluminosos y escombros por metro cúbico, comuna de Recoleta". Apoyo administrativo y al control de gestión de la dirección.	INGENIERA COMERCIAL	13	pesos	775.893	692.019	SI	01/07/2015	31/12/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO
2017	ENERO	QUIROZ	MOSCOSO	JULIO CÉSAR	no asimilado a grado	Apoyar la atención y orientación al público que solicita atención por algún funcionario de la Alcaldía, proporcionar una atención integral y que oriente al vecino en las gestiones pertinentes.	TRADUCTOR	13	pesos	1.594.278	1.421.936	SI	01/01/2016	31/12/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO

2017	ENERO	CARES	LEIVA	TATIANA VALENTINA	no asimilado a grado	Administradora Portal Municipal Ley de Lobby. Enlace del Municipio en la Ley de Lobby. Apoyo en revisión de contratos y documentos que llegan a Administración.	MEDIA COMPLETA	13	pesos	716.207	638.785	SI	01/01/2016	31/12/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO
2017	ENERO	IBARRA	SALINAS	MIGUEL ANGEL	no asimilado a grado	Apoyo técnico en obras menores realizadas por el Departamento de Operaciones. Apoyo en el levantamiento de estados de calzadas de la comuna, y apoyo técnico en la ejecución de obras de bacheo.	TECNICO	13	pesos	1.050.199	936.672	SI	01/01/2016	31/12/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO
2017	ENERO	POBLETE	REBOLLEDO	YANIS LIDIA	no asimilado a grado	Administración de planillas de seguimiento de contrato: Digitalización de solicitudes de contratos, Digitalización de Contratos y de sus decretos, reproducción de contratos y decretos según cada dirección, seguimiento de ejecución de los contratos. Administrador del sistema de seguimiento de la Contraloría General de la República: Digitalización de los requerimientos de la Contraloría General de la República, Remisión a las diversas direcciones requeridas. Reunir información y remitir a Contraloría General de la República, conforme a oficio elaborado por el Director Jurídico.	EGRESADA DE DERECHO	13	pesos	1.200.000	1.080.000	SI	16/08/2016	31/12/2017	Sin observaciones	NO	NO	NO
2017	ENERO	MORENO	CERÓN	BERNARDO ROBERTO	no asimilado a grado	Apoyo en la organización y mantención del archivo de los permisos de circulación. Orientar al público en los requisitos que debe cumplir para obtener sus permisos de circulación en algunas situaciones especiales. Apoyo en la revisión final de cada trámite cursado para verificación de antecedentes completos, antes de ingresar cada carpeta administrativa al sistema general de archivo del departamento de Permisos de Circulación. Mantener contacto con otros municipios y servicios para verificar información de permisos de circulación al día.	MEDIA COMPLETA	13	pesos	526.331	469.435	SI	01/01/2016	30/04/2017	Incluye cuota sindicato	NO	NO	NO